

OPRICHTING PARTIJ

De oprichters verklaren hierbij een partij op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen.

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

De partij draagt de naam: *Dorp voor Dorp!*

De partij is gevestigd in de gemeente Wijdmeren.

Artikel 2 – Rechtsvorm en rechtspersoonlijkheid

- a. De partij *Dorp voor Dorp!* is een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, opgericht bij notariële akte, en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.
- b. De vereniging bezit volledige rechtspersoonlijkheid, zoals bedoeld in artikel 2:26 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek.
- c. De vereniging treedt zelfstandig in rechte op, kan bezittingen en verplichtingen aangaan, en is aansprakelijk voor haar eigen schulden en verplichtingen.
- d. Bestuursleden zijn niet persoonlijk aansprakelijk voor handelingen namens de vereniging, tenzij sprake is van kennelijk onbehoorlijk bestuur zoals bedoeld in de wet.

Artikel 3 – Doel

- a. Maximale zelfstandigheid voor de dorpen die deel uitmaken van de gemeente Wijdmeren, dan wel de gemeente Hilversum.
- b. Financieel solvabel beleid.
- c. Maximaal inzetten op schaalverkleining waar kan, de BEL-gemeenten als voorbeeld.
- d. Behoud van het dorpse karakter met oog voor toekomstige ontwikkelingen.
- e. Invoering van een bindend referendum op dorps- en gemeentelijk niveau.
- f. Vergroten van de veiligheid, onder meer door herinvoering van wijkagenten.
- g. Stimuleren van economische activiteiten binnen de gemeente.
- h. Het vergroten van natuur- en recreatiegebieden in de omgeving.
- i. Het bieden van voorrang op de woningmarkt aan de lokale bevolking.
- j. Het bevorderen van lokale bedrijven en industrieën.
- k. Praktische en oplossingsgerichte benadering van problemen, zonder ideologie.
- l. Het maximaal beperken van organisaties en instanties die niet direct gebonden zijn aan de gemeentelijke taakstelling.

Artikel 4 – Lidmaatschap

Lidmaatschap

- a. Lidmaatschap staat open voor natuurlijke personen van zestien jaar en ouder die voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - 1. zij onderschrijven de statuten van de partij;
 - 2. zij zijn woonachtig in een van de dorpen die deel uitmaken of uitmaakten van de gemeente Wijdmeren;
 - 3. zij hebben een aantoonbare binding met deze dorpen; het dagelijks bestuur beoordeelt dit bij de aanvraag;
 - 4. zij hebben de contributie voldaan.
- b. Het lidmaatschap is persoonsgebonden en niet overdraagbaar.

Aanmelding en registratie

- a. Leden zijn zij die door het bestuur als lid zijn aangemeld en geregistreerd op de ledenlijst, welke wordt bijgehouden door de secretaris.

Vervallen van het lidmaatschap

- a. Het lidmaatschap vervalt automatisch aan het einde van de contributieperiode indien de contributie niet tijdig is voldaan.

Schorsing en bezwaar

- a. Een lid kan per direct geschorst worden indien de meerderheid van het dagelijks bestuur of het partijbestuur daartoe besluit.
- b. Een geschorst lid heeft het recht bezwaar te maken indien hij of zij van mening is dat de schorsing onrechtmatig is. Het bezwaar dient te worden ingediend tijdens de eerstvolgende jaarvergadering (ALV).
- c. Indien de jaarvergadering met een meerderheid van stemmen oordeelt dat het bezwaar gegrond is, worden het lidmaatschap en de eventueel daarmee gepaard gaande bestuursfunctie hersteld.

Opzegging en weigering van verplichtingen

- a. Elk lid heeft te allen tijde het recht om per direct het lidmaatschap op te zeggen of een verplichting te weigeren.
- b. In geval van een weigering van een verplichting beslist het dagelijks bestuur over de oplossing en de mogelijke gevolgen.

Opzegging door derden

- a. Bij overlijden van een lid of wanneer het lid persoonlijk niet in staat is om op te zeggen, kan de opzegging worden uitgevoerd door een derde, mits deze kan aantonen dat dit de wens van het lid was.
- b. Indien achteraf blijkt dat de opzegging onrechtmatig was, wordt de procedure teruggedraaid en het lidmaatschap hersteld.

Artikel 5 – Donateurs

Aanvaarding van donaties

- a. Alle donaties kunnen worden geaccepteerd, tenzij:
 - 1. deze in strijd zijn met wettelijke bepalingen;
 - 2. redelijkerwijs kan worden aangenomen dat de donatie niet in het voordeel van de partij is;
 - 3. zij kunnen te allen tijde worden geweigerd door de partij, zonder wederhoor.

Openbaarmaking van grote donaties

- a. Donaties die per kalenderjaar een bedrag van duizend euro (€1.000,-) of meer bedragen, worden publiekelijk gemeld.

Registratie van donaties

- a. Alle donaties worden geregistreerd door de penningmeester in een daartoe bestemd register.

Artikel 6 – Contributie

Hoogte van de contributie

- a. De leden zijn jaarlijks contributie verschuldigd.
- b. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door het dagelijks bestuur en ter goedkeuring voorgelegd aan de leden tijdens de jaarvergadering, alvorens deze van kracht wordt.
- c. Indien een lidmaatschap ingaat op een ander moment dan 1 januari, geldt de betaalde contributie voor de resterende duur van het lopende kalenderjaar én het volledige daaropvolgende kalenderjaar.

Betalingswijze

- a. De betaling van de contributie kan plaatsvinden op de volgende wijze:
 - 1. Contant.
 - 2. Digitaal.

Artikel 7 – Bestuurlijke organen en structuren

a. Jaarvergadering – de Algemene Ledenvergadering (ALV)

Taken en bevoegdheden

- a. De ALV is het hoogste orgaan van de vereniging.
- b. De jaarlijkse bijeenkomst waarin beleidsplannen, begrotingen en bestuursverkiezingen worden besproken en goedgekeurd.
- c. De voorzitter van het dagelijks bestuur organiseert de ALV en heeft de leiding.

Frequentie en toegang

- a. De jaarvergadering vindt één keer per jaar plaats.
- b. De vergadering is uitsluitend toegankelijk voor leden van de partij.

Bestuurlijke verantwoording

- a. Goedkeuren of afkeuren van het jaarverslag en de jaarrekening van het bestuur.
- b. Geven van decharge aan het bestuur (kwijting voor het gevoerde beleid).

Financieel toezicht

- a. Besluiten over de begroting voor het komende jaar.
- b. Vaststellen of wijzigen van contributiebedragen of donatiebeleid.
- c. Goedkeuring van financiële beleidslijnen.

Ledenbeleid

- a. Toelaten, royeren of uitsluiten van leden.
- b. Aanstellen van ereleden of andere bijzondere lidmaatschappen.

Bestuursbenoemingen

- a. Verkiezen, herbenoemen of ontslaan van bestuursleden of leden van commissies.

Geschillen

- a. Beslissen bij conflicten binnen het bestuur of tussen leden.
- b. Beoordelen van klachten tegen het bestuur.
- c. Herroepen van besluiten van het bestuur of commissies.

Statuten en reglementen

- a. Vaststellen of wijzigen van de statuten (met 2/3 meerderheid, waarbij ten minste 50% van de leden met A-status aanwezig is).
- b. Vaststellen of wijzigen van het huishoudelijk reglement of andere reglementen.
- c. Beleidsbepaling
- d. Richting geven aan het inhoudelijk of strategisch beleid.
- e. Goedkeuren van het jaarplan of meerjarenplan.
- f. Vaststellen van het verkiezingsprogramma.
- g. Besluiten over grote projecten of koerswijzigingen.

Controlerende functie

- a. Controleren of het bestuur zich aan de statuten, reglementen en besluiten houdt.
- b. Aannemen van moties of amendementen.

Besluitvorming over opheffing of fusie

- a. Stemmen over opheffing van de vereniging of fusie met een andere organisatie.

Toezicht op commissies

- b. Benoemen en controleren van commissies.

Overige onderwerpen

- a. Bespreken van voorstellen van leden.

- b. In behandeling nemen van ingediende moties en voorstellen.
- c. Aannemen van standpunten of verklaringen.

b. Partijleider

Taken

- a. Vertegenwoordigt de partij in het publieke debat en politiek verkeer.
- b. Voert de coalitiebesprekingen.
- c. Draagt de wethouders voor ter goedkeuring.

Verantwoordelijkheden

- d. Stemt het politieke programma af met bestuur en leden.
- e. Legt verantwoording af aan partijbestuur en ALV.
- f. Handelt binnen partijprogramma en vastgestelde besluiten.

Bevoegdheden

- g. Wordt benoemd door de ALV op voordracht van het partijbestuur.
- h. Mag optreden namens de partij binnen het publieke domein.
- i. Bij belet wordt een vervanger aangewezen door het partijbestuur.

c. Het partijbestuur

Taken en bevoegdheden

- a. Het partijbestuur bepaalt de strategische doelen en de beleidsrichting van de partij.
- b. Het partijbestuur mag verkiezingen uitroepen.
- c. Het partijbestuur draagt kandidaten voor het partijleiderschap voor.
- d. Het partijbestuur spreekt de voorkeur uit over een partijleider.

Samenstelling

- a. Het partijbestuur bestaat uit minimaal twee en maximaal vijf leden.
- b. De twee oprichters van de partij zijn permanent lid van het partijbestuur.
- c. De overige drie leden worden door de leden gekozen tijdens de ALV.
- d. Bestuurders worden gekozen voor een periode van twee jaren.
- e. De voorzitter van het partijbestuur wordt door het partijbestuur zelf gekozen uit diens midden.

Vergaderfrequentie

- a. Het partijbestuur komt ten minste één keer per jaar bijeen.
- b. Deze vergadering vindt plaats één maand voorafgaand aan de ALV.
- c. Tussentijdse vergaderingen vinden plaats op aanvraag van ten minste één lid.

Schorsingsbevoegdheid

- a. Het partijbestuur heeft de bevoegdheid om leden van het partijbestuur, het dagelijks bestuur, alsmede leden met A-status, B-status en vrijwilligers per direct te schorsen.
- b. Een schorsingsbesluit wordt genomen op basis van een meerderheid van stemmen binnen het partijbestuur.

- c. Schorsing en beëindiging vinden plaats met toepassing van hoor en wederhoor.
- d. De oprichters van de partij kunnen niet worden geschorst.

d. Het dagelijks bestuur (presidium)

Taken en bevoegdheden

- a. Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de door het partijbestuur gestelde doelen en draagt zorg voor de operationele aansturing van de partij.
- b. Het dagelijks bestuur maakt zelfstandig beleid binnen de kaders die door het partijbestuur zijn vastgesteld en draagt zorg voor de implementatie daarvan.
- c. De voorzitter van het dagelijks bestuur is bevoegd om de partij te vertegenwoordigen en heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor de coördinatie van de uitvoering van de bestuurstaak.
Bij verhindering wordt een nieuwe tijdelijke voorzitter gekozen uit diens midden, met alle taken en bevoegdheden.
- d. Bestuurders worden gekozen voor een periode van twee jaren.
- e. Het dagelijks bestuur roept verkiezingen uit en organiseert deze.
- f. Het dagelijks bestuur bepaalt de vergaderingen en stelt de agenda vast.
- g. Het dagelijks bestuur stelt werkgroepen samen.
- h. Het dagelijks bestuur stelt de voorzitter van de vrijwilligers aan.
- i. Het dagelijks bestuur stelt de doelen en middelen vast voor de vrijwilligers.
- j. Het dagelijks bestuur zoekt andere gemeenten om het Dorp voor Dorp-model toe te passen.
- k. Het dagelijks bestuur stelt het verkiezingsprogramma vast en legt dit voor aan de ALV.
- l. Het dagelijks bestuur stelt de procedure vast voor kandidaatstelling voor verkiezingen (gemeenteraad, provincie, Tweede Kamer).

Samenstelling

- a. Het dagelijks bestuur bestaat uit de leden van het partijbestuur, aangevuld met gekozen leden tot een maximum van tien. Deze worden gekozen tijdens de kwartaalvergadering.
- b. Aanvullende leden van het dagelijks bestuur dienen minimaal A-status te hebben en worden gekozen tijdens de kwartaalvergadering.
- c. De voorzitter van het dagelijks bestuur wordt door het dagelijks bestuur zelf gekozen uit diens midden.
- d. De penningmeester van de partij wordt door het dagelijks bestuur zelf gekozen uit diens midden.
- e. De secretaris van de partij wordt door het dagelijks bestuur zelf gekozen uit diens midden.

Vergaderfrequentie

- a. Het dagelijks bestuur komt ten minste één keer per kwartaal bijeen.
- b. Vergaderingen kunnen zowel fysiek als digitaal plaatsvinden.

Schorsingsbevoegdheid

- a. Het dagelijks bestuur heeft de bevoegdheid om leden van het dagelijks bestuur, alsmede leden met A-status, B-status en vrijwilligers per direct te schorsen.

- b. Een schorsingsbesluit wordt genomen op basis van een tweederdemeerderheid van stemmen binnen het dagelijks bestuur.
- c. Schorsing en beëindiging vinden plaats met toepassing van hoor en wederhoor.
- d. De oprichters van de partij kunnen niet worden geschorst.

e. Vertegenwoordiging en verplichtingen

Vertegenwoordiging

- a. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de partij berust uitsluitend bij de voorzitter van het dagelijks bestuur, tenzij anders bepaald in dit reglement of in de statuten.
- b. De voorzitter van het dagelijks bestuur is bevoegd de partij in en buiten rechte te vertegenwoordigen en namens de partij verplichtingen aan te gaan.
- c. Voor het aangaan van financiële verplichtingen boven een door het dagelijks bestuur vast te stellen bedrag is voorafgaande goedkeuring van het dagelijks bestuur vereist.
- d. Bij afwezigheid of belet van de voorzitter wijst het dagelijks bestuur een ander lid van het dagelijks bestuur aan om tijdelijk de vertegenwoordigingsbevoegdheid uit te oefenen.
- e. De voorzitter van het dagelijks bestuur handelt namens de partij uitsluitend binnen de grenzen van het beleid zoals vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering, het partijbestuur en/of het dagelijks bestuur.

Verplichtingen en beperkingen

- f. De voorzitter van het dagelijks bestuur is gehouden aan transparante besluitvorming en legt verantwoording af aan het partijbestuur en de ALV over het gevoerde beleid en aangegane verplichtingen.
- g. Het dagelijks bestuur kan nadere regels vaststellen omtrent de omvang, aard en goedkeuring van externe verplichtingen namens de partij.
- h. De voorzitter is niet bevoegd om, zonder expliciete goedkeuring van het dagelijks bestuur, langdurige contracten of structurele financiële verplichtingen aan te gaan.

f. Vrijwilligers

Zelfsturing en autonomie

- a. Vrijwilligers zijn zelfsturend en bepalen zelfstandig op welke wijze zij de gestelde doelen tot uiting brengen, met inachtneming van de beleidskaders zoals vastgesteld door het partijbestuur en het dagelijks bestuur.
- b. Zij zijn aansprakelijk voor hun handelen.

Aanwijzing van de voorzitter

- a. De voorzitter van de vrijwilligersgroep wordt door het dagelijks bestuur aangewezen.
- b. De aanwijzing geschiedt op basis van voordrachten door vrijwilligers of leden van het dagelijks bestuur.
- c. De voorzitter dient minimaal de status van A-lid te hebben.

Vrijwilligerschap en lidmaatschap

- a. Vrijwilligers hoeven geen lid te zijn van de partij om actief deel te nemen aan vrijwilligersactiviteiten.

Stemrecht binnen vrijwilligersgroepen

- a. Binnen elke vrijwilligersgroep hebben alle vrijwilligers gelijk stemrecht bij het nemen van besluiten die de betreffende groep aangaan.

g. Leden met een B-status

Toekenning van de B-status

- a. Iedere natuurlijke persoon die zich aanmeldt als lid van de partij, verkrijgt automatisch de B-status.

Rechten en bevoegdheden

- a. Leden met een B-status hebben gedurende het eerste jaar na aanmelding geen stemrecht tijdens vergaderingen, wél inspraakrecht.
- b. Na het verstrijken van een termijn van één jaar verkrijgen zij stemrecht en het recht om voorstellen in te dienen tijdens de jaarvergadering.

h. Leden met een A-status

Toekenning van de A-status

- a. Leden met A-status zijn actief betrokken bij ten minste één werkgroep of vrijwilligersinitiatief.
- b. De toekenning van de A-status geschiedt na verificatie van de inzet door het dagelijks bestuur.

Rechten en bevoegdheden

- a. A-statusleden hebben stemrecht tijdens zowel de jaarvergadering als de kwartaalvergaderingen.
- b. A-statusleden hebben het recht zich kandidaat te stellen voor posities in het partijbestuur, het dagelijks bestuur en als voorzitter van de vrijwilligers.

i. Ledenraad

De ledenraad is onderdeel van het dagelijks bestuur en wordt verkozen tijdens de ALV.

j. Kwartaalvergadering

Frequentie en toegang

- a. De kwartaalvergadering vindt plaats in de eerste maand van elk nieuw seizoen.
- b. De vergadering is uitsluitend toegankelijk voor A-leden.
- c. De vergadering kan digitaal plaatsvinden.

Verkiezingen dagelijks bestuur

- a. Tijdens de kwartaalvergadering worden de leden van het dagelijks bestuur gekozen of herkozen.
- b. Deze verkiezing vindt minimaal één keer per twee jaar plaats, tenzij voortijdige

- verkiezingen noodzakelijk zijn.
- c. Tussentijdse verkiezingen gelden tot de eerstvolgende geplande datum.

Stemmingen

- a. Inhoudelijke stemmingen over de planning en ideeën voor het nieuwe jaar.
- b. Aannemen van moties of amendementen.
- c. Benoeming van vrijwilligers en hun voorzitter, indien zij niet zijn aangedragen door het dagelijks bestuur.

Beleidsbepalende ondersteuning

- a. Richting geven aan het inhoudelijk of strategisch beleid.
- b. Indienen en behandelen van moties of amendementen.
- c. Voeren van een brede discussie.

k. Interne verkiezingen

1. Uitroepen van interne verkiezingen

- a. Interne verkiezingen worden uitgeschreven door het dagelijks bestuur. Indien het dagelijks bestuur deze taak niet kan vervullen, wordt zij overgenomen door het partijbestuur.
- b. Buiten de vastgestelde verkiezingen kunnen tussentijdse verkiezingen worden uitgeroepen door het partijbestuur of het dagelijks bestuur, mits een meerderheid van het betreffende bestuur hiermee instemt.
- c. Tussentijdse verkiezingen zijn geldig tot de eerstvolgende vastgestelde verkiezing.

2. Kandidaatstelling en campagne

- a. Leden kunnen zich kandidaat stellen door hun kandidatuur te melden bij zowel de secretaris als de voorzitter van het orgaan waarvan zij deel willen uitmaken.
- b. Alle kandidaten, met uitzondering van de voorzitter van de vrijwilligers en de vrijwilligers zelf, moeten zich uiterlijk twee maanden voor de verkiezingen kenbaar maken, met een maximale termijn van vier maanden voor de verkiezingsdatum.
- c. Alle kandidaten mogen zonder restricties campagne voeren, zowel binnen als buiten de partij.

3. Schorsing van bestuurders

- a. Schorsing en beëindiging van bestuurders vinden plaats op voordracht van het partijbestuur of het dagelijks bestuur, waarbij hoor en wederhoor worden toegepast.

4. Verkiezingen van bestuursleden

Partijleider

- a. Wordt verkozen tijdens de ALV.

Voorzitter partijbestuur

- a. Wordt verkozen bij de eerste samenkomst aan het begin van het kalenderjaar.
- b. Besluitvorming vindt plaats bij meerderheid van stemmen binnen het partijbestuur.
- c. De voorzitter van het partijbestuur wordt door het partijbestuur zelf gekozen uit diens

midden.

Bestuurslid partijbestuur

- a. Verkiezingen worden eens per twee jaar gehouden tijdens de ALV.
- b. Besluitvorming vindt plaats door meerderheid van de aanwezige leden.

Voorzitter dagelijks bestuur

- a. Wordt verkozen bij de eerste samenkomst aan het begin van het kalenderjaar.
- b. Besluitvorming vindt plaats door meerderheid van het dagelijks bestuur.
- c. De voorzitter van het dagelijks bestuur wordt door het dagelijks bestuur zelf gekozen uit diens midden.

Secretaris

- a. Wordt verkozen bij de eerste samenkomst aan het begin van het kalenderjaar.
- b. Besluitvorming vindt plaats door meerderheid van het dagelijks bestuur.
- c. De secretaris wordt door het dagelijks bestuur zelf gekozen uit diens midden.

Penningmeester

- a. Wordt verkozen bij de eerste samenkomst aan het begin van het kalenderjaar.
- b. Besluitvorming vindt plaats door meerderheid van het dagelijks bestuur.
- c. De penningmeester wordt door het dagelijks bestuur zelf gekozen uit diens midden.

Bestuurslid dagelijks bestuur

- a. Verkiezingen worden eens per twee jaar gehouden tijdens de eerste kwartaalvergadering van het kalenderjaar.
- b. Besluitvorming vindt plaats door meerderheid van de aanwezige leden.

Voorzitter vrijwilligers

- a. Verkiezing vindt plaats wanneer daarom wordt verzocht.
- b. Besluitvorming vindt plaats door meerderheid van het dagelijks bestuur.

Lid van de vrijwilligers

- a. Aanstelling geschiedt door de voorzitter van de vrijwilligers.

5. Maximale spreektijden bij stemming kandidatuur bestuursfuncties

- Voorzitter partijbestuur: 5 minuten
- Lid partijbestuur: 10 minuten
- Voorzitter dagelijks bestuur: 5 minuten
- Lid dagelijks bestuur: 10 minuten
- Secretaris: 5 minuten
- Penningmeester: 5 minuten
- Voorzitter vrijwilligers: 5 minuten

6. Bezwaarmogelijkheid voor afgewezen of geroyeerde leden

- a. Afgewezen of geroyeerde leden kunnen een verzoek tot herziening indienen bij de secretaris.

- b. Deze leden krijgen 1 minuut spreektijd tijdens de ALV om hun bezwaar toe te lichten.
- c. Na een reactie van het dagelijks bestuur vindt direct een stemming plaats, waarvan de uitslag bindend is.

7. Bezwaarmogelijkheid voor geschorste bestuursleden

- a. Geschorste bestuursleden kunnen een verzoek tot herziening indienen bij de secretaris.
- b. Deze bestuursleden krijgen 3 minuten spreektijd tijdens de ALV om hun bezwaar toe te lichten.
- c. Na een reactie van het dagelijks bestuur vindt direct een stemming plaats, waarvan de uitslag bindend is.

I. App-groepen

Beheer van app-groepen

- a. De voorzitter van elk orgaan is verantwoordelijk voor het aanmaken van de app-groepen die nodig zijn voor de interne communicatie van dat orgaan.
- b. De voorzitter is echter niet aansprakelijk voor de inhoud van de communicatie binnen deze app-groepen, in welke vorm dan ook.

m. Secretaris

Taken en verantwoordelijkheden

- a. De secretaris is verantwoordelijk voor het noteren van elke kandidaatstelling binnen de partij, het vastleggen van alle verkiezingsresultaten en het bijhouden van de lijst van actieve en inactieve leden.
- b. De secretaris handelt naar eer en geweten en conformeert zich aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere relevante wet- en regelgeving die van toepassing kunnen zijn op de uitvoering van de taken.

n. Penningmeester

Taken en verantwoordelijkheden

- a. De penningmeester is verantwoordelijk voor het registreren van alle inkomsten en uitgaven van de partij, inclusief donaties en geschenken in welke vorm dan ook.
- b. De penningmeester maakt enkel openbaar wat volgens de statuten van de partij openbaar gemaakt mag worden en houdt zich strikt aan de AVG en de Wet financieel publiekrecht (WFPP).

Artikel 8 – Ontbinding van de vereniging

Besluit tot ontbinding

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de leden tijdens een daartoe speciaal belegde algemene ledenvergadering, met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen.

Voorstel tot ontbinding

Een voorstel tot ontbinding kan worden gedaan door het partijbestuur of op initiatief van ten minste een vijfde (1/5) van de stemgerechtigde leden.

Oproeping en motivering

Bij het oproepen van de vergadering waarin het voorstel tot ontbinding aan de orde komt, dient dit voorstel uitdrukkelijk op de agenda te worden vermeld en schriftelijk te worden toegelicht aan de leden.

Vereffening

In geval van ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit nodig is voor de vereffening van haar vermogen. Tijdens de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.

Vereffenaars

De vereffening geschiedt door het dagelijks bestuur, tenzij door de ledenvergadering anders wordt besloten.

Bestemming van het batig saldo

Een eventueel na vereffening resterend positief saldo wordt besteed aan een doel dat zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de partij, zoals vastgesteld door de ledenvergadering bij het besluit tot ontbinding.

Inschrijving beëindiging

Na beëindiging van de vereffening wordt hiervan melding gedaan bij de Kamer van Koophandel, waarna de vereniging ophoudt te bestaan.

Artikel 9 – Vertegenwoordiging in openbare functies

- a. Gekozen vertegenwoordigers (zoals gemeenteraadsleden) handelen in overeenstemming met het partijprogramma en de door de partij vastgestelde kernwaarden.
- b. Zij rapporteren periodiek aan het partijbestuur en de ALV over hun activiteiten.
- c. Vertegenwoordigers kunnen door de ALV of het partijbestuur ter verantwoording worden geroepen wanneer zij hiervan afwijken.
- d. De partij kan vertegenwoordigers verzoeken hun zetel op te geven bij ernstige schending van de partijwaarden of integriteitsnormen.
- e. Vertegenwoordigers zijn A-lid van de partij en nemen actief deel aan de interne democratie.

Artikel 10 – Coalitievorming

- a. Coalitiebesprekingen op gemeentelijk niveau waarbij de partij is betrokken, worden gevoerd door de lokale vertegenwoordigers in overleg met het dagelijks bestuur.
- b. De uitkomst van coalitieonderhandelingen dient in overeenstemming te zijn met het partijprogramma en de kernwaarden van *Dorp voor Dorp!*.
- c. Voordat een coalitie wordt gesloten, dient het conceptakkoord te worden voorgelegd aan de ALV.
- d. Het partijbestuur kan in uitzonderlijke gevallen een voorgenomen coalitie weigeren te ondersteunen indien deze fundamenteel strijdig is met de uitgangspunten van de partij.

Artikel 11 – Wethouders namens de partij

- a. Kandidaat-wethouders namens de partij worden voorgedragen door de gemeenteraadsfractie, na overleg met het partijbestuur.
- b. Een wethouder dient bij voorkeur A-lid te zijn van de partij en onderschrijft de gedragscode en kernwaarden van *Dorp voor Dorp!*.
- c. De benoeming van een wethouder namens de partij wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het partijbestuur, dat toetst op integriteit, bekwaamheid en inhoudelijke geschiktheid.
- d. Wethouders leggen jaarlijks verantwoording af aan de ALV over hun handelen, beleid en bijdrage aan de doelstellingen van de partij.
- e. Bij een ernstig conflict tussen de wethouder en de partijorganisatie kan het partijbestuur het vertrouwen in de wethouder opzeggen en deze verzoeken af te treden.

Artikel 12 – Geschillenregeling

Interne afhandeling

- a. Indien zich een geschil voordoet tussen leden onderling, tussen leden en het bestuur, of binnen het bestuur, wordt eerst geprobeerd het geschil in goed overleg op te lossen, met hulp van het dagelijks bestuur.

Behandeling in de Algemene Ledenvergadering (ALV)

- a. Als een geschil intern niet opgelost kan worden, kan elk betrokken lid het geschil voorleggen aan de ALV. De ALV bespreekt de kwestie en doet een bindende uitspraak, tenzij de ALV anders besluit.

Mediation of arbitrage (optioneel)

- a. Indien partijen dat wensen, kan gekozen worden voor bemiddeling (mediation) of arbitrage door een onafhankelijke derde partij. De kosten daarvan worden gedragen door de partij die het geschil aanhangig maakt, tenzij anders overeengekomen.

Gang naar de rechter als laatste middel

- a. Pas wanneer een geschil niet naar tevredenheid intern of via mediation is opgelost, kan

een gang naar de rechter worden overwogen. Alle partijen verbinden zich ertoe eerst bovengenoemde stappen te volgen, tenzij sprake is van spoedeisend belang.

Artikel 13 – Gecoördineerd aftreden van partijbestuur en dagelijks bestuur

- a. Indien het voltallige partijbestuur en het volledige dagelijks bestuur gelijktijdig hun lidmaatschap van de partij opzeggen of hun functie neerleggen, wordt dit beschouwd als een buitengewone crisissituatie.
- b. De besturen zijn verplicht om, vóór hun aftreden, een buitengewone Algemene Ledenvergadering (ALV) bijeen te roepen die plaatsvindt binnen vier weken na hun aftredensverklaring.

Deze ALV heeft als doel:

1. de (her)benoeming van bestuursleden;
2. het waarborgen van de voortgang van de partij;
3. of, indien noodzakelijk, het in gang zetten van de procedure tot ontbinding van de vereniging.

Indien de besturen hun functies neerleggen zonder een ALV bijeen te roepen, kunnen ten minste tien A-leden gezamenlijk een tijdelijke noodcommissie vormen, bestaande uit minimaal drie A-leden, met als mandaat:

1. het organiseren van een ALV binnen zes weken;
2. het tijdelijk waarnemen van bestuurlijke verantwoordelijkheden;
3. het aanstellen van een tijdelijk penningmeester en secretaris voor praktische afhandeling.

De noodcommissie handelt binnen de grenzen van de statuten en het huishoudelijk reglement, en legt verantwoording af aan de eerstvolgende ALV.

- a. Indien binnen acht weken na het aftreden van beide besturen geen ALV tot stand is gekomen, kunnen de A-leden op individuele titel de rechter verzoeken om een voorziening in het bestuur, op grond van artikel 2:41 lid 4 BW.

Artikel 14 – Slotbepalingen

Beslissing bij lacunes

- a. In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, is het partijbestuur bevoegd om een beslissing te nemen.
- b. De oprichters van de partij hebben de eerste twee jaren na oprichting volledige aanwijzingsbevoegdheid.